

Sukladno odredbama Statuta, Pravilnika o unutrašnjem ustrojstvu i načinu rada i Pravilniku o upisu i mjerilima upisa u dječji vrtić „Šareni leptirić“ Solin, Domovinskog rata 28 a sklapa se

UGOVOR O MEĐUSOBNIM PRAVIMA I OBAVEZAMA DAVATELJA I KORISNIKA USLUGA

između dječjeg vrtića „Šareni leptirić“, Domovinskog rata 28a, Solin, kojeg zastupa
ravnateljica _____, (u daljnjem tekstu: davatelj usluga),

i _____ iz _____.

(ime i prezime roditelja ili skrbnika)

(točna adresa prebivališta)

Članak 1.

Davatelj usluga prima dijete:

_____, rođen-a _____, u program

(ime i prezime djeteta)

(datum i mjesto rođenja)

predškolskog odgoja.

Članak 2.

Korisnik usluga se obavezuje da će se pridržavati slijedećih odluka koje su vezane za sigurnost djeteta :

- dijete smije dolaziti i odlaziti iz predškolske ustanove isključivo u pratnji roditelja
- ako je roditelj spriječen, dijete može dolaziti i odlaziti u pratnji druge punoljetne osobe samo uz pismenu punomoć roditelja
- osoba koja dovede dijete u ustanovu dužna je kod dolaska i odlaska javiti se odgojitelju/ici (odgajatelj/ica mora vidjeti da je dijete stiglo i tko ga je doveo)
- pri upisu djeteta u ustanovu roditelj je dužan priložiti zdravstvenu dokumentaciju o eventualnoj bolesti ili smetnji u razvoju
- neposredno nakon bolovanja djeteta potrebno je priložiti liječničku potvrdu da je dijete zdravo i da se može vratiti u grupi vršnjaka
- u slučaju nastanka bilo kakvog problema za vrijeme boravka djeteta u vrtiću, roditelj je dužan odazvati se na suradnju po pozivu stručnih suradnika, a to isto pravo ima i roditelj u odnosu na ustanovu.

Članak 3.

Korisnik usluga se obavezuje prihvaćati slijedeća pravila korištenja usluga :

- pedagoška godina traje od 01. 09. do 31. 08**
 - roditelj je dužan redovito dijete dovesti u vrtić**
 - roditelj je dužan obavijestiti vrtić ako je dijete bolesno pogotovo ako se radi o zaraznoj bolesti**
 - za neopravdani izostanak djeteta roditelj nije oslobođen plaćanja usluga**
 - za dane kada je dijete odsutno radi bolesti (u vrtiću je tijekom tekućeg mjeseca boravilo najviše pet radnih dana) , roditelj plaća 50% od utvrđene cijene i obvezan je dostaviti liječničku potvrdu za dijete ukoliko želi koristiti navedeni popust**
 - pravo na nižu cijenu obračuna usluge imaju roditelji u slijedećim slučajevima:**
 - a) za drugo dijete koje pohađa vrtić cijena se umanjuje za 15%**
 - b) za treće i svako iduće dijete cijena se umanjuje za 50%**
 - za boravak djeteta u vrtiću roditelji plaćaju cijenu koju svojom odlukom određuju osnivači na prijedlog upravnog vijeća vrtića.**
- Cijena programa usklađuje se s promjenama cijena na tržištu i financijskim mogućnostima osnivača**
- cijena vrtića iznosi 880 kuna, jaslice 960 kuna, a 4-satni vrtićki program 500 kuna**
 - korisnik usluga je dužan sudjelovanje u cijeni programa plaćati na vrijeme**
 - uplatnice će se ispostavlјati 1-og u mjesecu, te moraju biti uplaćene do 15-og u tekućem mjesecu**
 - dijete će biti ispisano iz vrtića ukoliko korisnik usluga ne izvrši obvezu plaćanja za usluge u roku od 30 dana (1 mjeseca) i pokrenut će se pravni postupak.**
 - ukoliko prestaje potreba za korištenjem usluga vrtića roditelj je dužan doći i ispisati dijete pismenim putem (zahtjev za ispis) najmanje osam (8) dana prije od datuma prestanka dolaska djeteta u vrtić, u protivnom neće biti oslobođen plaćanja cijene**

usluge iako dijete ne ide više u vrtić

- konačni obračun će se izvršavati na kraju mjeseca prema evidenciji prisutnosti djeteta u vrtiću i korigirati u slijedećem mjesecu

- o svakoj promjeni roditelj je dužan na vrijeme obavijestiti vrtić

Članak 4.

Korisnik usluga se obavezuje poštivati slijedeća pravila:

- poštivati raspored i radno vrijeme ustanove (6:00h – 16:00h jaslički program , 6:00h-16:00h vrtićki , te skraćeni vrtićki program od 16-20h)

JASLICE

6:00h - 16:00h DOLAZAK DO 9:00h

DORUČAK 8:00h - 9:00h

RUČAK 11:00h

UŽINA 14:30h

VRTIĆ

6:00h - 16:00h DOLAZAK DO 9:00h

DORUČAK 8:00h - 9:00h

RUČAK 12:00h

UŽINA 14:30h

4-SATNI VRTIĆKI PROGRAM

16:00h – 20:00h DOLAZAK DO 16:00h

UŽINA 1 17:00h

UŽINA 2 19:00h

U PERIODU OD 9:00h DO 12:00h, TE OD 16:00h DO 19:00h VRATA VRTIĆA SU ZAKLJUČANA!

- donositi dijete čisto i uredno
- donijeti djetetu papuče i pidžamu
- voditi brigu da dijete ima sa sobom rezervnu odjeću u slučaju potrebe
- prisustvovati roditeljskim sastancima i informacijama
- surađivati sa ustanovom u cilju što boljeg uklapanja djece u odgojnu skupinu vršnjaka.

Članak 5.

Davatelj usluga se obavezuje:

- osigurati uvjete za pravilan psihofizički razvoj djeteta
- njegovati stvaralaštvo, oblikovati i razvijati jezične, glazbene, likovne intelektualne i fizičke sposobnosti djeteta u igri i drugim aktivnostima
- brinuti se za njegovo zdravlje, njegovati higijenske, kulturne i radne navike djeteta
- zadovoljiti potrebu djeteta za igrom i zajedničkim druženjem sa svojim vršnjacima
- utjecati na pozitivni tjelesni, emotivni i socijalni razvoj
- osigurati odgovarajuću prehranu
- osigurati ostale fizičke uvjete za nesmetan rad, igru i rast
- osigurati dnevni odmor za jasljučnu djecu.

Davatelj usluga je zakonom dužan obavijestiti Centar za socijalnu skrb o svakom kršenju djetetovih prava, a posebice o svim oblicima tjelesnog ili duševnog nasilja, spolnog zlostavljanja, zanemarivanja ili nehajnog postupanja, zlostavljanja ili izrabljivanja djeteta.

Članak 6.

Prilikom upisa roditelj ili skrbnik mora dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- 1) rodni list ili izvadak iz matice rođenih djeteta
- 2) presliku osobne iskaznice oba roditelja
- 3) potvrdu o prebivalištu djeteta
- 4) potvrdu liječnika o obavijenom sistematskom-zdravstvenom pregledu predškolskog djeteta
- 5) potpisani ugovor i ispunjeni formular upisa

Ovaj ugovor sastavljen je u dva (2) istovjetna primjerka, po jedan (1) za svaku od ugovornih strana.

KORISNIK USLUGA

DAVATELJ USLUGA
